

CURRICULUM VITAE**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	NUZZO MARCELLO
Data di nascita	01/01/1968
Qualifica	Segretario comunale
Amministrazione	COMUNE DI COPPARO (FE)
Incarico attuale	SEGRETARIO GENERALE
Numero telefonico dell'ufficio	0532864672
Fax dell'ufficio	0532864600
E-mail istituzionale	segretario.nuzzo@comune.copparo.fe.it

**TITOLI DI STUDIO E
PROFESSIONALI ED
ESPERIENZE
LAVORATIVE**

C.V. NUZZO MARCELLO

Titolo di studio	Laurea in Giurisprudenza
Altri titoli di studio e professionali	<ul style="list-style-type: none"> - Abilitazione all'esercizio della professione di Avvocato - Superamento concorso per Segretario comunale e provinciale - Conseguimento idoneità alla nomina a Segretario generale (iscrizione fascia B).
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	<ul style="list-style-type: none"> - Dal 18/02/2008 ad oggi Segretario Generale del Comune di Copparo (FE) - Dal 3/03/2009 è altresì Segretario Comunale a scavalco del Comune di Iolanda di Savoia (FE) - Dal 1/06/2008 Segretario generale della convenzione di Segreteria Copparo-Tresigallo (FE) - Dal 9/11/2006 al 17/2/2008 è stato Segretario Generale della convenzione di segreteria Loiano - Monzuno (BO) - Dal 21/8/2006 all'8/11/2006 è stato Segretario Comunale del Comune di Marciana (LI) - Dal 7/11/2005 al 20/8/2006 è stato Segretario Comunale della convenzione di segreteria Castelbaldo – Merlara - Urbana (PD) - Dal 21/03/2005 al 06/11/2005 è stato Segretario comunale della convenzione di segreteria tra Ficarolo - Gaiba - Salara (RO); - Dal 06/02/2005 al 20/03/2005 è stato Segretario comunale di Ficarolo (RO); - Dal 03/02/2004 al 05/02/2005 è stato Segretario comunale della convenzione di segreteria Ficarolo - Salara - Bagnolo di Po (RO); - Dal 08/01/2004 al 02/02/2004 è stato Segretario comunale di Ficarolo (RO); - Dal 21/9/2001 al 7/1//2004 è stato Segretario Comunale del Comune di Monteflavio (RM) - Dall' 8/7/1999 al 20/9/2001 è stato Segretario Comunale dei Comuni di Tiana, Teti, Nurallao e Genoni (NU) - Dal 05/1998 al 30/06/1999 dipendente di ruolo a tempo indeterminato, nel profilo di Collaboratore amministrativo (ex VII Q.F.), dell'Università degli Studi di Torino e, a seguito di mobilità, della Seconda Università di Napoli.

Capacità linguistiche	<table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="644 152 911 188">Lingua</th> <th data-bbox="911 152 1161 188">Livello Parlato</th> <th data-bbox="1161 152 1390 188">Livello Scritto</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="644 188 911 226">Inglese</td> <td data-bbox="911 188 1161 226">scolastico</td> <td data-bbox="1161 188 1390 226">scolastico</td> </tr> <tr> <td data-bbox="644 226 911 264">Francese</td> <td data-bbox="911 226 1161 264">fluente</td> <td data-bbox="1161 226 1390 264">fluente</td> </tr> <tr> <td data-bbox="644 264 911 302">Spagnolo</td> <td data-bbox="911 264 1161 302">fluente</td> <td data-bbox="1161 264 1390 302">fluente</td> </tr> </tbody> </table>	Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto	Inglese	scolastico	scolastico	Francese	fluente	fluente	Spagnolo	fluente	fluente
Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto											
Inglese	scolastico	scolastico											
Francese	fluente	fluente											
Spagnolo	fluente	fluente											
Capacità nell'uso delle tecnologie	<p>Buona conoscenza del computer, dei softwares di base e dei sistemi di comunicazione mediante internet.</p>												
Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)	<ul style="list-style-type: none"> - Pubblicazione articoli in materia di responsabilità amministrativo-contabile e Pianificazione Strategica Territoriale su alcune riviste giuridiche di settore - Nel 2009 partecipazione Corso di Specializzazione SEFA, in corso di svolgimento (termine previsto novembre 2009), per l'iscrizione alla fascia A dei Segretari comunali e provinciali - Nel 2007 incarico di docenza per la SSPAL, Sezione Piemonte - Liguria, in materia di Pianificazione Strategica Territoriale negli enti locali - Nel 2002 partecipazione Corso di Specializzazione SPES per il conseguimento dell'idoneità alla nomina in sedi di classe II (con popolazione compresa tra i 3000 e i 65.000 abitanti). 												

RETRIBUZIONE ANNUA LORDA RISULTANTE DAL CONTRATTO INDIVIDUALE (ANNO 2008)

Amministrazione: COMUNE DI COPPARO + COMUNE DI LOIANO (BO)

Dirigente: NUZZO MARCELLO

Incarico ricoperto: SEGRETARIO GENERALE

stipendio tabellare	posizione parte fissa	posizione parte variabile	retribuzione di risultato	altro*	TOTALE ANNUO LORDO
€ 34.968,00	€ 19.794,63	Dato non disponibile	Dato non disponibile	€ 11.756,52	€ 66.519,15

*ogni altro emolumento retributivo non ricompreso nelle voci precedenti

N.B.: il criterio usato per il calcolo delle retribuzioni spettanti è quello dei compensi lordi di competenza dell'anno 2008.