



## **COMUNE TRESIGALLO**

### **BANDO**

**PER L'EROGAZIONE DEI CONTRIBUTI ORDINARI AI SENSI  
DELL'ART. 6 DEL REGOLAMENTO COMUNALE  
PER LA CONCESSIONE DI PATROCINIO  
E CONTRIBUTI ECONOMICI  
AD ENTI E ASSOCIAZIONI**

## P R E M E S S A

**RICHIAMATO** il "Regolamento comunale per la concessione di patrocinio e contributi economici ad enti e associazioni", approvato con delibera di C.C n. 17 del 3.05.2018 ed entrato in vigore il 27.05.2018;

**CONSIDERATO** che:

- con la Deliberazione della Giunta Comunale n. 65 del 31.05.2018 relativa a CONTRIBUTI ECONOMICI A FAVORE DI ENTI PUBBLICI E PRIVATI, ASSOCIAZIONI E COMITATI, DETERMINAZIONE CRITERI E PROCEDURE 2018 con cui, tra l'altro:
  - o sono stati definiti gli indirizzi, in base ai quali, verranno erogati i contributi ordinari per iniziative a carattere ricorrente in programma nell'anno 2018 ed è stato determinato il relativo budget complessivo;
  - o la scrivente è stata delegata per l'adozione di tutti gli atti consequenziali al suindicato deliberato;

**VISTA** la Determinazione del Responsabile dell'Area Servizi all'utenza n. 235 del 13/06/2018 con la quale è stato approvato il presente bando e la relativa modulistica;

Tutto ciò premesso:

### L'AREA SERVIZI ALL'UTENZA

#### RENDE NOTO

che sono aperti i termini per la presentazione delle domande di contributo ordinario per l'anno 2018.

#### ART. 1 DESTINATARI

Per concorrere all'erogazione dei contributi ordinari i soggetti pubblici e privati, alla data di chiusura del bando, devono risultare in possesso dei seguenti requisiti:

- a) essere retti da apposito atto costitutivo e/o statuto;
- b) svolgere la relativa attività in maniera continuativa nel Comune di Tresigallo;
- c) avere la sede legale nel Comune di Tresigallo ed essere regolarmente iscritte nel registro locale delle associazioni di volontariato e promozione sociale del Comune di Tresigallo da almeno 6 mesi
- d) presentare una richiesta di contributo ordinario **per attività/eventi/manifestazioni/ progetti rientranti tra le finalità e le aree di intervento di cui agli artt. 3 e 4 del succitato Regolamento comunale** per la concessione di patrocinio e contributi economici ad enti e associazioni.

#### ART. 2 SOGGETTI ESCLUSI

1. Soggetti non in possesso dei requisiti di cui al precedente articolo 1;
2. Soggetti che presentano la domanda oltre il termine di scadenza indicato nel successivo articolo e/o che presentano istanza non conforme ai requisiti previsti nel presente bando e/o nel vigente regolamento comunale;
3. Soggetti che si trovano nelle condizioni preclusive di cui all'art. 80 del D.lgs 50/2016 e/o che hanno esposizioni debitorie, a qualunque titolo, nei confronti dell'Amministrazione Comunale di Tresigallo, fatta salva la regolarizzazione del debito entro il termine di scadenza dell'avviso;

4. Soggetti che già risultano affidatari di servizi a favore del Comune entro il termine previsto nel presente atto per la presentazione della domanda (Art. 4, comma 6, legge 135/2012).

### **ART. 3 TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

Le domande predette dovranno essere presentate **entro le ore 13.00 del giorno 29.06.2018.**

### **ART. 4 MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

Le domande di contributo dovranno essere indirizzate al Comune di Tresigallo – Area Servizi all'Utenza – Piazza Italia n. 32 – 44039 Tresigallo (FE), e presentate esclusivamente o tramite posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo e-mail: [comune.tresigallo@cert.comune.tresigallo.fe.it](mailto:comune.tresigallo@cert.comune.tresigallo.fe.it), o consegnate direttamente al Protocollo del Comune di Tresigallo.

Le domande di cui sopra dovranno essere predisposte utilizzando obbligatoriamente i modelli allegati al bando. Agli stessi dovrà essere allegata tutta la documentazione prevista nel modello di domanda (Allegato A).

Non saranno presi in esame i progetti pervenuti oltre il predetto termine previsto all'art. 3 o che non siano stati redatti mediante l'uso della modulistica indicata nel riepilogo riportato al termine del presente bando.

### **ART. 5 RIEPILOGO DOCUMENTAZIONE NECESSARIA PER LA DOMANDA**

Alla domanda di contributo (**Allegato A**) dovranno essere allegati:

- a) relazione illustrativa sull'attività svolta nell'anno precedente, con copia del bilancio consuntivo, ove non già in possesso del Comune;
- b) per le **ASSOCIAZIONI SPORTIVE** scheda descrittiva dell'attività relativa all'anno in corso, per la domanda di ammissione ai benefici del Comune di Tresigallo, per i quali non siano stati già concessi contributi da parte del Comune di Tresigallo, debitamente sottoscritta dal legale rappresentante comprensiva dell'allegato con l'indicazione delle relative previsioni di spesa e di entrata (**Allegato B1**);
- c) per le **ASSOCIAZIONI CULTURALI, SOCIALI, AMBIENTALI E TURISTICHE** una **scheda descrittiva per ogni attività/manifestazioni/ eventi/progetti** relativa all'anno in corso, per la domanda di ammissione ai benefici del Comune di Tresigallo, per i quali non siano stati già concessi contributi da parte del Comune di Tresigallo, debitamente sottoscritta dal legale rappresentante comprensiva dell'allegato con l'indicazione delle relative previsioni di spesa e di entrata (**Allegato B2**);
- d) dichiarazione inerente al possesso dei requisiti ai fini dell'attribuzione del punteggio (**Allegato C**);
- e) dichiarazione ai fini ritenuta e modalità di pagamento (**Allegato D**);
- f) informativa sulla privacy e consenso al trattamento dei dati (**Allegato E**);
- g) atto costitutivo e statuto dell'ente o associazione, ove non già in possesso del Comune;
- h) eventuale allegato relativo a progetto/i destinati a portatori di handicap e/o anziani (solo per le associazioni sportive) ai fini dell'attribuzione del relativo punteggio;
- i) eventuale allegato dell'elenco eventi/progetti/manifestazioni anni 2015-2017 (solo per le associazioni culturali, sociali, ambientali e turistiche) ai fini dell'attribuzione del relativo punteggio.

Nella domanda di contributo il legale rappresentante dell'Associazione, ai sensi degli art. 75 e 76 DPR 445/2000, dovrà:

- dichiarare di non aver già richiesto e ottenuto contributi **di qualsiasi genere, diretti o indiretti**, per la medesima **attività/manifestazioni/ eventi/progetti contribuiti da parte del Comune di Tresigallo e dichiarazione** relativa ai vantaggi di natura economica di qualsiasi genere eventualmente richiesti ad altri enti pubblici o privati, o da questi concessi in riferimento alla medesima attività;
- dichiarare di non trovarsi in nessuna delle ipotesi di cui all'art. 80 del D.lgs 50/2016 e di non avere esposizioni debitorie, a qualunque titolo, nei confronti dell'Amministrazione Comunale di Tresigallo, fatta salva la regolarizzazione del debito entro il termine di scadenza dell'avviso.

#### **ART. 6 CRITERI PER LA VALUTAZIONE DELLE DOMANDE**

Alle domande di contributo saranno attribuiti i punteggi in base alla seguente tabella:

##### **ASSOCIAZIONI SPORTIVE**

	<b>CRITERI</b>	<b>PUNTEGGIO ASSEGNATO</b>
1	N° ASSOCIATI/TESSERATI	a) fino a 40                      5 punti b) più di 40                      10 punti
2	N° SETTORI GIOVANILI	a) nessuna                      0 punti b) almeno 1                      10 punti
3	N° CATEGORIE UNDER 12	a) nessuno                      0 punti b) almeno 1                      5 punti c) più di 1                      15 punti
4	N° PROGETTI DESTINATI A PORTATORI DI HANDICAP E/O ANZIANI (DA PRESENTARE QUALE SEPARATO ATTO ALLEGATO ALL'ISTANZA)	a) nessuno                      0 punti b) almeno 1                      10 punti
5	ORGANIZZAZIONE E/O PARTECIPAZIONE CAMPIONATI AMATORIALI	a) nessuno:                      0 punti b) almeno 1                      10 punti
6	ORGANIZZAZIONE E/O PARTECIPAZIONE CAMPIONATI DI CATEGORIA/PROVINCIALI/REGIONALI/NAZIONALI	a) nessuno                      0 punti b) almeno 1                      10 punti c) più di 1                      15 punti
7	GESTIONE DIRETTA IMPIANTI SPORTIVI	a) nessuno                      0 punti b) almeno 1                      30 punti

Punteggio massimo: 100 punti

##### **ASSOCIAZIONI CULTURALI, SOCIALI, AMBIENTALI E TURISTICHE**

	<b>CRITERI</b>	<b>PUNTEGGIO ASSEGNATO</b>
1	N° ASSOCIATI/TESSERATI	a) fino a 10                      10 punti b) più di 10                      20 punti
2	ATTIVITÀ' IN COLLABORAZIONE CON ALTRE ASSOCIAZIONI DEL TERRITORIO COMUNALE PER LA REALIZZAZIONE DEGLI EVENTI PER CUI SI RICHIEDE IL CONTRIBUTO	a) nessuna                      0 punti b) almeno 1                      10 punti

3	PRESENZA ATTIVA SUL TERRITORIO COMUNALE NEL CORSO DEGLI ULTIMI 3 ANNI(2015-2017) ATTRAVERSO UN PROGETTO/EVENTO/MANIFESTAZIONE ( SEMPRE NEL TRIENNIO DI RIFERIMENTO) REALIZZATI CON PATROCINIO E/O CONTRIBUTO DEL COMUNE DI TRESIGALLO (ELENCO DA PRESENTARE QUALE SEPARATO ATTO ALLEGATO ALL'ISTANZA)	a) nessuno b) fino a 3 eventi/manifestazioni c) più di 3 eventi/manifestazioni	0 punti 10 punti 20 punti
4	TEMPO DI COSTITUZIONE DAL TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLA RICHIESTA	a) essere costituiti da 0 a 2 anni .... b) essere costituiti da più di 2 anni	0 punti 15 punti
5	PRESENTAZIONE, PER IL PRESENTE BANDO 2018 , DI PROGETTI/EVENTI/INIZIATIVE PER LA PROMOZIONE TURISTICA DEL COMUNE DI TRESIGALLO	a) associati esperti marketing b) associati con conoscenza del patrimonio architettonico a fini divulgativi c) pubblicazioni su Tresigallo	5 punti 5 punti 5 punti
6	PRESENTAZIONE, PER IL PRESENTE BANDO 2018 , DI ATTIVITÀ' CHE COINVOLGONO LE SCUOLE	a) nessuna b) almeno 1 c) più di 1	0 punti 5 punti 10 punti
7	PRESENTAZIONE, PER IL PRESENTE BANDO 2018, DI ATTIVITÀ' RIVOLTE ALLA PROMOZIONE DI POLITICHE DI INTEGRAZIONE SOCIALE (RIVOLTE A FASCE DEBOLI DELLA POPOLAZIONE -MINORI/ANZIANI PORTATORI DI HANDICAP) E PROTEZIONE CIVILE	a) nessuna b) almeno 1 c) più di 1	0 punti 5 punti 10 punti

Punteggio massimo: 100 punti

#### **ART. 7 PROCEDURA DI FORMAZIONE E PUBBLICAZIONE DELLA GRADUATORIA**

Al termine ultimo per la presentazione delle istanze, verrà nominata con apposito atto la Commissione per la valutazione delle domande pervenute, composta da un Presidente e da due Commissari, alla presenza di un segretario verbalizzante e in seduta pubblica.

Ai sensi dell'art. 7 del Regolamento comunale per la concessione di patrocinio e contributi economici ad enti e associazioni, il Responsabile competente per materia assegna i contributi con determina, sulla base delle risorse inerenti la propria area di competenza.

Successivamente alla suddetta procedura verrà pubblica sul sito istituzionale del Comune di Tresigallo la graduatoria (formata in base ai criteri di cui al precedente articolo) con l'indicazione analitica dei punteggi ottenuti e della relativa quantificazione percentuale del contributo erogabile.

La comunicazione di riconoscimento del contributo avviene attraverso la pubblicazione della graduatoria all'albo pretorio del Comune di Tresigallo, sul relativo sito internet e con comunicazione scritta ai soggetti destinatari dei contributi.

La data in cui si procederà alla valutazione delle richieste in seduta pubblica è fissata per il giorno **04.07.2018 alle ore 12.00** presso la sede della residenza municipale; eventuale variazione di data od orario verrà comunicata ai partecipanti e pubblicata all'albo pretorio on line e sul sito web del Comune di Tresigallo.

#### **ART. 8 ASSEGNAZIONE DEI CONTRIBUTI**

**I contributi verranno concessi in base alla suddetta graduatoria e non potranno essere superiori alla somma richiesta che, a sua volta, ai sensi dell'art. 11 del vigente regolamento comunale, non dovrà comunque superare il 90% del costo complessivo delle**

**attività/eventi/manifestazioni/progetti presentati**. Si evidenzia che il contributo riconosciuto in base alla presente procedura, sommato ad altri eventuali contributi ottenuti da altri Enti, non potrà comunque superare il 100% del totale delle spese sostenute per le **attività/eventi/manifestazioni/progetti di cui alla presente procedura**.

La concessione di provvidenze non fa sorgere per i beneficiari un diritto di continuità per gli anni futuri (salvo che per i contributi per progetti pluriennali) e non può determinare il conseguimento di utili in favore dei soggetti richiedenti. **Le provvidenze non sono utilizzabili per finalità diverse da quelle per cui sono disposte.**

Saranno oggetto di contribuzione da parte del Comune i richiedenti, aventi titolo, ai quali verrà attribuito un punteggio **superiore a 10 PUNTI**.

La percentuale di contributo per beneficiario sarà calcolata secondo la seguente tabella:

<b>PUNTEGGIO OTTENUTO ASSOCIAZIONE</b>	<b>IMPORTO CONTRIBUTO SPETTANTE E COMUNQUE ENTRO IL LIMITE MASSIMO DELLA RICHIESTA E DEL FINANZIAMENTO STANZIATO</b>
10 < P ≤ 20	30%
20 < P ≤ 40	50%
40 < P ≤ 55	80%
55 < P ≤ 75	90%
75 < P ≤ 100	100%

**Verranno assegnati contributi ai beneficiari in ordine di graduatoria finale nel limite del budget a disposizione per ogni singola area (ASSOCIAZIONI SPORTIVE e ASSOCIAZIONI CULTURALI, SOCIALI, AMBIENTALI E TURISTICHE).**

#### **ART. 9 PRESENTAZIONE RENDICONTAZIONE**

1. La presentazione della rendicontazione dovrà essere effettuata ai sensi degli art. 12 del vigente "Regolamento comunale per la concessione di patrocinio e contributi economici ad enti e associazioni".
2. Il Comune di Tresigallo si riserva di effettuare verifiche circa la veridicità delle dichiarazioni rese, nonché la sussistenza dei requisiti richiesti, in ottemperanza al successivo art. 12.

#### **ART. 10 CONTENUTO RENDICONTAZIONE**

1. La rendicontazione dovrà essere accompagnata da un elenco dettagliato delle spese sostenute come da modello che sarà opportunamente predisposto dagli uffici e reperibile sul sito alla voce "Associazionismo".

#### **ART. 11 MODALITÀ DI EROGAZIONE DEI CONTRIBUTI**

Il contributo viene erogato ai sensi dell'art. 11 del Regolamento comunale per la concessione di patrocinio e contributi economici ad enti e associazioni.

Il Servizio comunale competente effettua le verifiche sulla documentazione presentata e denuncia alle competenti autorità le eventuali dichiarazioni non veritiere rilevate.

I soggetti assegnatari di contributo decadono integralmente o parzialmente dal diritto di ottenerli ove si verifichi una delle seguenti condizioni:

a) in caso di mancata realizzazione totale o parziale dell'attività per cui il contributo era stato accordato (a meno che la parziale mancata realizzazione non abbia comunque compromesso la natura, le caratteristiche e la qualità della attività per la quale il contributo è stato concesso);

b) venga presentata in modo insufficiente ed incompleto la documentazione prescritta, in particolare per quanto attiene al consuntivo ed alla dimostrazione delle spese.

Se in sede di rendicontazione, in base alla documentazione presentata a giustificazione delle spese sostenute, dovesse emergere che l'entità del contributo riconosciuto è superiore al 90% dell'effettivo costo complessivo della manifestazione/evento/progetto oggetto di richiesta, i competenti uffici provvederanno a rideterminare l'entità del contributo stesso ai sensi dell'art. 8 del presente avviso.

**L'Amministrazione Comunale, ai sensi dell'art. 11 del regolamento comunale, a richiesta del soggetto interessato, può concedere anticipazioni del contributo, in misura non superiore al 80% dell'importo concesso previa specifica richiesta.**

Nel caso in cui il contributo sia stato anticipato e si verifichi una delle condizioni previste ai commi precedenti, si farà luogo, nelle forme previste dalla legge, al recupero totale o parziale della somma erogata.

**Per le sole associazioni sportive che hanno già beneficiato di una somma a titolo di acconto**, il contributo riconosciuto in base alla presente procedura verrà opportunamente decurtato per un ammontare pari a quello erogato. Qualora l'importo del contributo ordinario spettante alle medesime società in base alla procedura in oggetto fosse inferiore all'importo dell'acconto riconosciuto con detta deliberazione, la differenza verrà chiesta a restituzione dai competenti uffici specificando che, la suddetta richiesta di restituzione, verrà effettuata, **per l'intera somma riconosciuta come anticipo**, nel caso in cui l'associazione non partecipi o non venga ammessa alla presente procedura di evidenza pubblica. Tali associazioni, infine, ai sensi dell'art. 11 del regolamento comunale, potranno ottenere ulteriore anticipazione solo se questa, sommata all'importo già riconosciuto non supera l'80% dell'importo concesso.

Nel caso di mancata realizzazione totale o parziale della attività per la quale la contribuzione è stata concessa l'Amministrazione si riserva la possibilità di ridurre o annullare la concessione del contributo ed è tenuta, nel caso in cui siano state concesse le anticipazioni di cui al precedente comma, al recupero delle somme erogate. Il recupero potrà essere proporzionale nel caso in cui, previa formale verifica da parte dei competenti uffici comunali, la mancata parziale realizzazione non abbia compromesso la natura, le caratteristiche e la qualità della attività per la quale il contributo è stato concesso.

**Qualora, nella presente annualità, risultassero ulteriori somme disponibili a bilancio, sarà valutata l'opportunità di emanare un bando integrativo per contributi ordinari in base a criteri che saranno successivamente determinati.**

## **ART. 12 CONTROLLI SULLE DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE PRODOTTE**

Il Comune di Tresigallo, in qualità di erogatore del beneficio è tenuto a svolgere la funzione di controllo sulle domande presentate dai beneficiari, ai sensi degli artt. 43 e 71 del DPR 445/2000.

Tale controllo interesserà un campione non inferiore al 5% delle domande ammesse, con possibilità di richiedere idonea documentazione atta a dimostrare la completezza e veridicità dei dati dichiarati.

In caso di dichiarazioni non veritiere il soggetto interessato decade dal beneficio ed è tenuto all'eventuale restituzione di quanto l'ente ha già erogato. Resta ferma l'applicazione delle norme penali vigenti.

### **ART. 13 CONSERVAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE**

Tutti gli originali dei documenti giustificativi delle spese (fatture, ricevute fiscali, buste paga, note spese, contratti, permessi, documentazione Siae ecc.) conformi alla vigente normativa fiscale, previdenziale e dei CCNL vigenti dovranno essere conservati, per un periodo non inferiore ai cinque anni dalla data di presentazione del rendiconto, nel domicilio fiscale dichiarato all'atto della rendicontazione.

Presso lo stesso domicilio fiscale tutti gli originali dei documenti giustificativi delle spese (fatture, ricevute fiscali, buste paga, note spese, contratti, permessi, documentazione Siae ecc.) dovranno essere a disposizione per ogni eventuale accertamento da parte dell'Amministrazione Comunale, la quale si riserva di verificare la veridicità delle dichiarazioni rese anche attraverso la richiesta della documentazione in originale.

### **Il riscontro di gravi irregolarità nelle dichiarazioni e nella documentazione presentata comporterà:**

- **la segnalazione agli organi giudiziari competenti**
- **la rifusione con interessi di legge del danno provocato all'Amministrazione**
- **l'esclusione per 2 anni dai contributi comunali.**

### **Art. 14 TRATTAMENTO DEI DATI**

I dati e ogni informazione acquisiti ai fini dell'espletamento delle procedure di cui al presente Regolamento saranno trattati nel rispetto dell'art. 13, Reg. UE n. 679/2016.

Tresigallo,

F.to in digitale

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Allegato A) Domanda di contributo ordinario per l'attività annuale –Anno 2018;

Allegato B1) scheda descrittiva dell'attività relativa all'anno in corso ASSOCIAZIONI SPORTIVE;

Allegato B2) scheda descrittiva dell'attività/manifestazione/progetto relativa all'anno in corso ASSOCIAZIONI CULTURALI;

Allegato C) dichiarazione inerente al possesso dei requisiti ai fini dell'attribuzione del punteggio

Allegato D) dichiarazione ai fini ritenuta e modalità di pagamento

Allegato E) informativa sulla privacy e consenso al trattamento dei dati